

Załącznik do
Zarządzenia nr 1134/2025
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 4 grudnia 2025 r.

Regulamin przyznawania Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

Rozdział I

Zasady przyznawania Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie Patronatu nad wszelkiego rodzaju imprezami lub wydarzeniami (np. imprezy kulturalne, sportowe, edukacyjne, konkursy, targi, konferencje) o znaczeniu i zasięgu miejskim, regionalnym oraz ponadregionalnym, zwanymi w treści regulaminu „przedsięwzięciami”.
2. W uzasadnionych sytuacjach Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może zdecydować o przyznaniu Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie przedsięwzięciom o zasięgu innym niż określone w pkt 1.
3. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.
4. Przyznanie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie nie oznacza wsparcia finansowego lub organizacyjnego.
5. Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie nie obejmuje Patronatu nad przedsięwzięciami budzącymi wątpliwości co do zachowania zasad etyki oraz nad przedsięwzięciami, których Organizatorem są: placówki oświatowe, samorządowe instytucje kultury, których organizatorem jest Gmina Siemianowice Śląskie, jednostki miejskie podlegające Urzędowi Miasta Siemianowice Śląskie, firmy, osoby prywatne.

Rozdział II

Procedura przyznawania Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

1. Wnioskodawca zwraca się do Prezydenta Miasta z wnioskiem o przyznanie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie dla danego przedsięwzięcia.
2. Wzór wniosku o którym mowa w pkt. 1 jest dostępny na stronie internetowej <http://www.siemianowice.pl/samorzad/>
3. Wzór wniosku o przyznanie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Prośba o Patronat Prezydenta Miasta złożona nie na wzorze, o którym mowa w pkt. 1, 2 i 3 nie podlega rozpatrzeniu.
5. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie nie powinien być krótszy niż 4 tygodnie kalendarzowe przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.
6. W uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w pkt. 5.
7. Wniosek powinien być złożony w kancelarii podawczej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, wysłany na adres: Urząd Miasta 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Jana Pawła II 10 lub mailem na adres: ratusz@um.siemianowice.pl

8. Wniosek złożony w formie mailowej powinien zawierać podpis elektroniczny, w szczególnych przypadkach honorowany będzie skan wniosku.
9. Złożony wniosek o przyznanie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie jest kierowany przez Kancelarię Podawczą bezpośrednio do Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, skąd zostanie przekazany do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w celu wydania opinii merytorycznej w sprawie zasadności przyznania Patronatu.
10. Wniosek z merytoryczną opinią kierowany jest do Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie. Przyznanie Patronatu ma charakter wolicjonalny. Odmowa przyjęcia patronatu nie uprawnia do jakichkolwiek roszczeń.
11. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu, wnioskodawca informowany jest w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku. Odmowa przyznania Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie nie wymaga uzasadnienia.
12. Ewidencję wniosków o przyznanie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie prowadzi Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

Rozdział III

Obowiązki Wnioskodawcy

1. Objęcie Patronatem Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie określonego przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkiem po stronie wnioskodawcy do umieszczenia informacji na ten temat oraz zamieszczenia znaków promocyjnych gminy i logo: „Patronat Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie” będący do pobrania na stronie www.promo.siemianowice.pl, we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych.
2. Podczas trwania przedsięwzięcia, któremu przyznany został Patronat Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie, wnioskodawca ma obowiązek umieszczania w widocznym miejscu tablicy lub baneru informującego o Patronacie Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie lub informacji ustnej na ten temat podanej do wszystkich uczestników.
3. Nie wywiązanie się ze zobowiązań zawartych w pkt. 1 i 2 stanowić może podstawę do odmowy przyznania wnioskodawcy przedsięwzięcia Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie w przyszłości.
4. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych Patronat Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję.

Rozdział IV

Odebranie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu wnioskodawcy informowany jest niezwłocznie.
2. Odebranie Patronatu Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie nakłada na wnioskodawcę obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego Patronatu i wszystkich związanych z nim znaków.

Rozdział V

RODO

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DOTYCZĄCA WNIOSKU O PATRONAT PREZYDENTA

Co oznacza skrót RODO	Skrót RODO Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [1]. Będziemy posługiwać się tym skrótem w dalszej części tej informacji.
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Gmina Siemianowice Śląskie reprezentowana przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 10 (41-100 Siemianowice Śląskie). Możecie się Państwo kontaktować z nim w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie, - za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych, można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl, listownie na adres siedziby Administratora
Cele przetwarzania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu/ach: a) udzielenia patronatu Prezydenta Miasta, w tym w zakresie koniecznym do kontaktu [2], b) archiwizacji [3]. Dane osobowe w postaci numerów telefonów lub adresu e-mail są gromadzone i przetwarzane w celu kontaktu telefonicznego umożliwiającego załatwienia sprawy w sposób celowy, oszczędny i terminowy [4]
Odbiorcy danych osobowych	Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, mogą zostać udostępnione także innym odbiorcom, w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej
Okres przechowywania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach do jakich zostały zebrane: - przez czas niezbędny do udzielenia Patronatu Prezydenta Miasta, - Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach do jakich zostały zebrane przez okres 25 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego .
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Posiadają Państwo prawo do: dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, sprostowania (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, wycofania zgody.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DOTYCZĄCA WNIOSKU O PATRONAT PREZYDENTA

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Dane osobowe pełnoletniego uczestnika konkursu, niepełnoletniego uczestnika konkursu oraz opiekuna prawnego niepełnoletniego uczestnika, jak również akompaniatora nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowych
Podstawa prawna	[1] Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.). [2] Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku ze zgodą w zakresie przetwarzania imienia i nazwiska. [3] Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj archiwum państwowego, brakowaniu. [4] Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z art. 44 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych.
Pozostałe informacje	Na warunkach określonych w RODO, mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. e RODO w tym profilowania na podstawie tych przepisów. W razie wniesienia takiego sprzeciwu nie będziemy mogli dalej przetwarzać Państwa danych osobowych, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.