

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SIEMIANOWIC ŚLĄSKICH**

z dnia 2025 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5 c ust. 2, ust. 5 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.)

Rada Miasta Siemianowic Śląskich

uchwała:

- § 1. Tworzy się Radę Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie.
- § 2. Nadaje się Statut Radzie Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowice Śląskie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Siemianowic Śląskich

Adam Cebula

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
nr KT 3568

Maciej Bieniak

**DRUGI ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA**

Beata Galecka

**PEŁNOMOCNIK
ds. Seniorów
GŁÓWNY SPECJALISTA**

Beata Łuczak

STATUT RADY SENIORÓW MIASTA SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.).
- 2) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie.
- 2) „Prezydencie Miasta” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.
- 4) „Statucie” – rozumie się przez to Statut Rady Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 2. Cel i charakter działania Rady określa ustawa.

§ 3. Kadencja Rady trwa 5 lat, z tym że nie może trwać dłużej niż kadencja Rady Miasta Siemianowice Śląskie.

Rozdział 2.

Tryb i kryteria wyboru członków do Rady oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady

§ 4. 1. W skład Rady wchodzi 15 członków.

2. Prezydent Miasta ogłasza nabór kandydatów do Rady i określa termin zgłaszania kandydatur oraz wzór formularza zgłoszeniowego.

3. Ogłoszenie o którym mowa w ust. 2 Prezydent Miasta podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie oraz tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, nie później niż 30 dni przed upływem aktualnej kadencji Rady, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Ogłoszenie o naborze kandydatów do Rady na jej pierwszą kadencję ogłasza się w sposób określony w ust. 3, nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie Statutu.

§ 5. 1. Kandydatów na członków Rady zgłaszają podmioty wymienione w art. 5c ust. 4 ustawy. Podmioty te mogą zgłaszać do dwóch kandydatów zamieszkałych na terenie Siemianowic Śląskich.

2. Kandydatami na członka Rady poza osobami wskazanymi w ust. 1 mogą być osoby zamieszkujące na terenie Siemianowic Śląskich, które zgłoszą swoją kandydaturę osobiście i uzyskają poparcie co najmniej 10 osób w wieku powyżej 60 lat, będących mieszkańcami Siemianowic Śląskich, oraz przedstawia charakterystykę swojej osoby, informację o pracy zawodowej lub społecznej, a także wizję pracy w Radzie.

3. Poparcie udzielane jest poprzez złożenie podpisu na formularzu zgłoszeniowym.

4. Każdy z kandydatów do Rady Seniorów oświadcza o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

5. Zgłoszenie kandydata do Rady powinno zostać złożone w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie w terminie określonym w ogłoszeniu Prezydenta Miasta o którym mowa w § 4 ust. 3.

6. Zgłoszenie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 6. 1. Zgłoszenia kandydatów do Rady podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Komisję powołaną przez Prezydenta Miasta.

2. W skład Komisji wchodzi: trzech przedstawicieli Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie oraz dwóch przedstawicieli Rady Miasta Siemianowice Śląskich.

3. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady.

4. Komisja w obecności co najmniej połowy składu, wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów.
 5. Weryfikacja formalna polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych.
 6. W przypadku zauważonych braków, Komisja wzywa zgłaszającego kandydaturę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia stosownego wezwania.
 7. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.
 8. Komisja dokonuje oceny formalnej zgłoszeń na posiedzeniach.
 9. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu.
 10. W przypadku braku rozstrzygnięcia na podstawie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Komisji.
- § 7. 1. W przypadku zgłoszenia wyłącznie 15 kandydatów, wszyscy kandydaci uzyskują status członka rady i w ciągu 14 dni od upływu terminu zgłoszenia kandydatów do Rady, Prezydent Miasta ogłasza informację o składzie osobowym Rady.
2. W przypadku zgłoszenia mniej niż 15 kandydatów, Prezydent Miasta wyznacza dodatkowy 7-dniowy termin zgłoszenia do Rady. Procedura jest powtarzana do czasu uzupełnienia całego składu Rady Seniorów.
- § 8. 1. W przypadku zgłoszenia więcej niż 15 kandydatów, Prezydent Miasta sporządza ich listy i ogłasza wybory, wyznaczając ich termin i miejsce.
2. Informacje o których mowa w ust.1, podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem wyborów, poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie i zawiadamia wszystkich kandydatów.
- § 9. Wybory do Rady przeprowadza w głosowaniu tajnym Komisja o której mowa w § 6.1. statutu.
- § 10. 1. Wybór członków do Rady następuje w głosowaniu tajnym, poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania.
2. Do głosowania uprawnione są osoby zamieszkałe na terenie Siemianowic Śląskich, które w dniu głosowania ukończyły 60 lat.
3. Karty do głosowania są przygotowywane przez komisję i obejmują datę głosowania, wykaz zgłoszonych kandydatów do Rady w porządku alfabetycznym poczynając od nazwiska oraz pieczęć Urzędu.
4. Na karcie do głosowania każdy może oddać ważny głos maksymalnie na 15 osób. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku "X" przy danym nazwisku kandydata.
5. Za głos nieważny uważa się głos, który został oddany na więcej niż 15 osób lub nie postawiono znaku "X" przy żadnym z kandydatów.
6. Głos oddany na karcie innej niż ustalony wzór, jest nieważny.
7. Do Rady zostaje wybranych kolejno 15 kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów.
8. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, ale nie powoduje to przekroczenia limitu 15 osób, wszystkie wybrane w ten sposób osoby uzyskują status członka Rady.
9. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje przekroczenie liczby 15 kandydatów, Prezydent zarządza dodatkowe głosowanie na tych kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów w terminie 7 dni.
10. Głosowanie dodatkowe ponawia się, aż do skutecznego wyboru odpowiedniej liczby członków Rady.
11. W głosowaniu dodatkowym każdy może zagłosować wyłącznie na jedną osobę.
- § 11. 1. Komisja sporządza protokół z przebiegu wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji. Do protokołu z przebiegu wyborów dołącza się karty do głosowania.
2. Ostateczny wynik wyborów ogłasza Prezydent Miasta.

§ 12. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje na skutek pisemnego zrzeczenia się przez niego członkostwa lub w przypadku jego śmierci. Wygaśnięcie mandatu członka, Rada stwierdza w ciągu miesiąca od dnia wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

2. Odwołanie członka Rady następuje w przypadku:

- 1) pisemnego wniosku podmiotu, którego reprezentantem jest członek,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
- 3) prowadzenia działań rażąco wykraczających poza charakter działania Rady wynikający z ustawy.

3. Rada podejmuje uchwałę w sprawie odwołania członka większością 3/5 swojego statutowego składu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Rady, Prezydent Miasta powołuje nowego członka celem uzupełnienia składu Rady. Uzupełnienie następuje w ramach naboru uzupełniającego przeprowadzonego zgodnie z zasadami przewidzianymi dla wyboru do Rady.

5. Kadencja nowo powołanego członka upływa wraz z kadencją całej Rady.

6. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli jego data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady.

§ 13. Członków Rady powołuje i odwołuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

Rozdział 3.

Zasady i tryb działania Rady

§ 14. 1. Rada pracuje i obraduje na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie Rady – nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ustalenia składu Rady zwołuje Prezydent Miasta.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.

4. Posiedzenia Rady są jawne i zwoływane przez Przewodniczącego, zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

5. Przewodniczący jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w terminie 7 dni na wniosek:

- 1) Prezydenta Miasta.
- 2) co najmniej 1/3 statutowego składu członków Rady.

6. Członków Rady powiadamia się o posiedzeniu i porządku obrad pocztą elektroniczną lub listem poleconym, według ich wyboru.

§ 15. 1. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący. W razie ich jednoczesnej nieobecności pracami Rady kieruje osoba wskazana przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

2. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, jak ich wybór. Wniosek o odwołanie może wnieść minimum 1/3 statutowego składu Rady.

3. Rada działa zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem.

4. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał.

5. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej statutowego składu.

6. W przypadku złożenia przez Prezydenta Miasta dokumentów do zaopiniowania Rada wydaje opinię w formie uchwały najpóźniej na najbliższym posiedzeniu.

7. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego.

8. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.

9. Do protokołu z posiedzenia Rady dołącza się listę obecności na posiedzeniu. Uchwały Rady są integralną częścią protokołu.

§ 16. 1. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć inne osoby.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, uczestniczą w posiedzeniach bez prawa głosu.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe

§ 17. Informacje dotyczące działalności Rady ogłaszane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

PEŁNOMOCNIK
ds. Seniorów
GŁÓWNY SPECJALISTA

Beata Łuczak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5c ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Rada gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk, może utworzyć gminną radę seniorów.

Na podstawie art. 5c ust. 5 przywołanej ustawy: „Rada gminy, tworząc gminną radę seniorów, nadaje jej statut określający w szczególności:

- 1) tryb i kryteria wyboru jej członków,
 - 2) zasady i tryb jej działania, 3) długość jej kadencji, z tym że kadencja nie może trwać dłużej niż kadencja rady gminy, na terenie której funkcjonuje ta rada,
 - 4) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członków
- dążąc do wykorzystania potencjału podmiotów działających na rzecz osób starszych, a także zapewnienia sprawnego sposobu wyboru członków gminnej rady seniorów.”

Projekt uchwały o powołaniu Rady Seniorów Miasta Siemianowice Śląskie został przygotowany w związku z apelem Rady Miasta do Prezydenta Miasta o powołanie Rady Seniorów oraz na wniosek środowisk senioralnych, reprezentowanych przez Siemianowicki Uniwersytet Trzeciego Wieku, który wpłynął na etapie przygotowywania w/w projektu.

PEŁNOMOCNIK
ds. Seniorów
GLÓWNY SPECJALISTA
Beata Łuczak