

**INFORMACJA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
DLA KANDYDATÓW NA ŁAWNIKÓW ORAZ OSÓB REPREZENTUJĄCYCH PODMIOTY ZGŁASZAJĄCE
KANDYDATÓW NA ŁAWNIKÓW LUB OBYWATELI ZGŁASZAJĄCYCH KANDYDATÓW NA ŁAWNIKÓW**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorami danych osobowych kandydatów na ławników oraz osób reprezentujących podmioty zgłaszające kandydatów na ławników lub obywateli zgłaszających kandydatów na ławników są:

Rada Miasta Siemianowice Śląskich, której siedziba mieści się w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie, 41-100 Siemianowice Śląskie, przy ul. Jana Pawła II 10 - **w zakresie merytorycznym**

Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie, 41-100 Siemianowice Śląskie, przy ul. Jana Pawła II 10 - **w zakresie organizacyjno-technicznym**

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl,
- pisemnie na adres siedziby Administratora,
- telefonicznie pod nr tel. 32 765 11 16.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Dane osobowe kandydatów na ławników, zawarte w karcie zgłoszenia kandydata na ławnika oraz załącznikach do karty, będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury wyborów na ławników do Sądu Rejonowego w Siemianowicach Śląskich, Sądu Rejonowego Katowice-Zachód w Katowicach i Sądu Okręgowego w Katowicach.

Dane osobowe osób reprezentujących podmioty zgłaszające kandydatów na ławników i obywateli zgłaszających kandydatów na ławników będą przetwarzane w celu zgłoszenia kandydata na ławnika, a w przypadku osoby, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście również w celu składania wyjaśnień w sprawie zgłoszenia kandydata na ławnika.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw

podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w związku z Ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia.

ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Dane wybranych ławników w postaci imienia/imion i nazwiska lub dane kandydatów, których zgłoszenia pozostawia się bez dalszego biegu będą, zamieszczone w uchwale Rady Miasta Siemianowic Śląskich i podlegają publikacji, w związku z tym będą udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, co oznacza, że odbiorcą opublikowanych danych mogą być wszystkie osoby korzystające z BIP Urzędu. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane będą podmioty wspierające Administratora - Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych tj. system SOD, Biuletyn Informacji Publicznej, przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe kandydatów na ławników będą przetwarzane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a następnie dane osobowe kandydatów wybranych na ławników zostaną przekazane prezesom właściwych sądów.

Dane osobowe osób reprezentujących podmioty zgłaszające kandydatów na ławników lub obywateli zgłaszających kandydatów na ławników będą przetwarzane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a następnie w przypadku, gdy zgłoszony kandydat zostanie wybrany na ławnika, listy osób zgłaszających kandydata zostaną przekazane prezesom właściwych sądów.

W przypadku kandydatów niewybranych na ławników, karty zgłoszenia wraz z dokumentacją będą zwracane podmiotowi zgłaszającemu kandydata lub kandydatowi (w terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów). W razie nieodebrania dokumentów zostaną one zniszczone przez komisję powołaną przez Radę Miasta Siemianowic Śląskich (w terminie 30 dni po upływie terminu do obioru dokumentacji).

Dane opublikowane w uchwałach w zakresie imienia/imion i nazwiska wybranych ławników będą przechowywane w całości jako materiał archiwalny zgodny z kategorią archiwalną A. Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

Państwa dane osobowe, w zakresie prowadzonej korespondencji m.in. z sądami, policją i itp. będą przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat licząc od roku następnego po zakończeniu sprawy zgodnie z kategorią archiwalną dokumentacji niearchiwalnej BE5. Po tym czasie dokumentacja zostanie poddana obowiązkowej ekspertyzie przez Archiwum Państwowe, które może dokonać

zmiany kategorii tej dokumentacji. Zmiana kategorii może wiązać się z uznaniem dokumentacji za materiały archiwalne. Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Państwu prawo żądania od Administratorów:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, kancelaria@uodo.gov.pl).

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku braku wskazanych w ww. przepisach danych osobowych zgłoszenia kandydatów pozostawia się bez dalszego biegu.