

Siemianowice Śląskie, dnia r.

Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie

Wydział Gospodarki Komunalnej

ul. Michałkowicka 105

41-103 Siemianowice Śląskie

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Siemianowice Śląskie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 888 z późn. zm.) wnoszę o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Siemianowice Śląskie.

1. Dane przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

a) imię i nazwisko lub nazwa:

.....
.....

b) adres zamieszkania lub siedziba:

.....
.....

c) numer identyfikacji podatkowej (NIP):

.....

2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności objętej zezwoleniem:

.....
.....
.....

3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie:

a) pojazdy asenizacyjne przeznaczone do działalności objętej wnioskiem (marka pojazdu, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, forma władania, pojemność zbiornika, sposób oznakowania pojazdu pozwalający na identyfikację przedsiębiorcy):

.....
.....
.....
.....

.....
.....
b) opis bazy transportowej (forma dysponowania nieruchomością, lokalizacja bazy, opis miejsca postojowego z punktem napraw pojazdów asenizacyjnych, opis wydzielonego miejsca wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia i dezynfekcji samochodów, lub wskazanie umów na korzystanie z usług napraw czy usług mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

a) posiadane środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną danych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa oraz prowadzenie ewidencji umów w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:
.....
.....
.....

b) zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami (dotyczące mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych oraz ich parkowania po zakończonej pracy, a także dotyczące prowadzenia działalności w sposób niepowodujący zagrożenia dla ludzi i środowiska naturalnego):
.....
.....
.....
.....
.....

5. Wykaz stacji zlewnych do których będą przekazywane nieczystości ciekłe:

.....
.....
.....

6. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....

.....

.....

.....

7. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem:

.....

8. Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem (maksymalny okres na jaki zezwolenie może być wydane wynosi 10 lat):

.....

.....

(czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji)

Załączniki:

1. Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł - art. 1 ust. 1 pkt 1 ppkt c oraz tabela część III, pkt 42 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.).
2. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
Składający oświadczenie zobowiązany jest do zawarcia w nim następującej klauzuli:
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
3. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
4. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi do wykonywania działalności objętej wnioskiem (kserokopia dowodu rejestracyjnego z ważnymi badaniami technicznymi, umowa dzierżawy, najmu, itp.).
5. Dokumentacja zdjęciowa pojazdów asenizacyjnych przeznaczonych do wykonywania działalności objętej wnioskiem, potwierdzająca ich oznakowanie.
6. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania bazą transportową.
7. Dokumentacja zdjęciowa stanu bazy transportowej opisanego w przedmiotowym wniosku (miejsca mycia i dezynfekcji pojazdów oraz punktu napraw pojazdów – jeżeli znajdują się na terenie bazy transportowej).
8. Dokumenty potwierdzające umowy zawarte na korzystanie z usług związanych z prowadzeniem działalności w zakresie objętym wnioskiem, jeżeli zostały zawarte (np. umowa na naprawę pojazdów asenizacyjnych).

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO informujemy, że: Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Jana Pawła II 10, e-mail: iod@um.siemianowice.pl, tel. 32 760 52 82.

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych wynikającego z art. 7, art. 8, i art. 9 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie nazwy firmy, oznaczenia siedziby i adresu albo imienia, nazwiska i adresu przedsiębiorcy, numeru identyfikacji podatkowej (NIP) w celu uzyskania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o który Pan/Pani wnioskuję.

Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

Posiada Pan/Pani prawo żądania:

- dostępu do treści swoich danych,
- ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.

Podanie danych osobowych w zakresie nazwy firmy, oznaczenia siedziby i adres albo imienia, nazwiska i adresu przedsiębiorcy, numeru identyfikacji podatkowej (NIP) jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wszczęcia procesu realizacji wniosku.

Zebrane dane osobowe będą przechowywane przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez co najmniej 10 lat.

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani, narusza przepisy RODO.