

ZARZĄDZENIE Nr ¹⁸⁵⁸ /2016

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia ^{23 grudnia} 2016 r.

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli stacji kontroli pojazdów znajdujących się na terenie miasta Siemianowice Śląskie.

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) i § 8 ust. 1 zarządzenia Nr 305/2015 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 30 marca 2015 r. z późn. zm., w związku z art. 83b ust. 2 pkt 1 i 2 i art. 83c ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam do stosowania procedurę przeprowadzania kontroli stacji kontroli pojazdów znajdujących się na terenie miasta Siemianowice Śląskie.

§ 2. Procedura określa zakres, warunki i tryb przeprowadzania kontroli stacji kontroli pojazdów znajdujących się na terenie miasta Siemianowice Śląskie.

§ 3. Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie:

- a) wymaganych uprawnień przedsiębiorcy do prowadzenia stacji kontroli pojazdów określonych w art. 83 ust. 3 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
- b) prawidłowości wykonywania badań technicznych pojazdów,
- c) prawidłowości prowadzenia wymaganej dokumentacji,
- d) działalności związanej z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów w zakresie zgodności z przepisami obowiązującego prawa.

§ 4. Podmiotem kontroli jest przedsiębiorca, którego działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów.

§ 5. 1. Kontrolę przeprowadza się na podstawie art. 83b ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) z zachowaniem zasad określonych w rozdziale 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829).

2. Kontrole przeprowadza się na podstawie rocznego planu kontroli (Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia).

3. Roczny plan kontroli zostaje przedłożony do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Siemianowice Śląskie w terminie do dnia 31 marca roku, w którym zaplanowano kontrole.

4. W każdym czasie może być przeprowadzona kontrola doraźna, po powzięciu przez organ informacji uzasadniającej przeprowadzenie takiej kontroli. W takim przypadku, plan kontroli zostaje uzupełniony o stację kontroli pojazdów, w której przeprowadzono kontrolę doraźną, z tym że ponowne zatwierdzenie planu kontroli nie jest wymagane.

§ 6. 1. Czynności kontrolne przeprowadzane są przez zespół kontrolny składający się z dwóch pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, każdorazowo na podstawie odrębnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

2. Zmiana osób upoważnionych do przeprowadzenia kontroli oraz miejsca przeprowadzenia czynności kontrolnych wymaga każdorazowo wydania odrębnego upoważnienia.

3. Upoważnienia do przeprowadzenia kontroli sporządzane są według wzoru upoważnienia obowiązującego w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie w dniu podjęcia czynności przygotowawczych do przeprowadzenia kontroli, z uwzględnieniem wymagań określonych w przepisach szczególnych.

§ 7. Przed wszczęciem kontroli zawiadamia się przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli (Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia).

§ 8. 1. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w § 7.

2. Jeżeli wszczęcie kontroli nie nastąpi przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w § 7, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.

3. Na wniosek przedsiębiorcy, kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w § 7.

§ 9. 1. Kontrolę przeprowadza się w miejscu wykonywania działalności gospodarczej i godzinach pracy kontrolowanego przedsiębiorcy.

2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. W przypadku gdy kontrolowany przedsiębiorca nie będzie mógł być obecny przy czynnościach kontrolnych, obowiązany jest do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli.

3. Członkowie zespołu kontrolnego przystępują do wykonania czynności kontrolnych po okazaniu kontrolowanemu przedsiębiorcy lub osobie przez niego upoważnionej legitymacji służbowej, oraz po doręczeniu przedsiębiorcy upoważnienia Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie do przeprowadzenia kontroli.

§ 10. 1. W terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli sporządza się protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany przedsiębiorca a drugi pozostaje w aktach kontroli (Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia).

2. Zastrzeżenia do protokołu, o którym mowa w ust. 1, można wnieść na piśmie w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

3. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, organ kontrolny podejmuje czynności zmierzające do wyjaśnienia wniesionych zastrzeżeń.

4. W terminie 7 dni od dnia wniesienia zastrzeżeń, organ kontrolny informuje na piśmie wnoszącego zastrzeżenia o ich uwzględnieniu w całości lub w części albo o ich nieuwzględnieniu.

§ 11. 1. Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzone zostały nieprawidłowości, organ kontrolny przekazuje kontrolowanemu przedsiębiorcy zalecenia pokontrolne w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń (Załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia).

2. Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, organ kontrolny odstępuje od zaleceń pokontrolnych, o czym powiadomi kontrolowanego przedsiębiorcę (Załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia).

§ 12. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich.

§ 13. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarz Miasta.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Piech

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

KP 350

16-12-2016
M. Bieniak

SEKRETARZ MIASTA

Agnieszka Gładysz

NACZELNIK

Wydziału Spraw Obywatelskich

Karina Chrzanowska
Karina Chrzanowska

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1858/2016
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 23.08.2016r.

.....
(znak sprawy)

PLAN KONTROLI STACJI KONTROLI POJAZDÓW NA ROK

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Termin przeprowadzenia kontroli (kwartał)	Uwagi

.....
(data i podpis osoby sporządzającej)

SEKRETARZ MIASTA

Agnieszka Gładysz

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich

Kinga Chrzanowska
Kinga Chrzanowska

.....
(data i podpis osoby zatwierdzającej)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1858/2016
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 23 grudnia 2016 r.

Siemianowice Śląskie r.

.....
(znak sprawy)

**ZAWIADOMIENIE
o zamiarze wszczęcia kontroli**

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829) w związku z art. 83b ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) oraz § 7 zarządzenia Nr/..... Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli stacji kontroli pojazdów znajdujących się na terenie miasta Siemianowice Śląskie

zawiadamiam,

że w dniu w godzinach od do zostanie przeprowadzona kontrola Stacji Kontroli Pojazdów znajdującej się w Siemianowicach Śląskich przy ul.

Przedmiotem kontroli będzie sprawdzenie prowadzenia stacji kontroli pojazdów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym:

- a) wymaganych uprawnień przedsiębiorcy do prowadzenia stacji kontroli pojazdów, określonych w art. 83 ust. 3 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
- b) prawidłowości wykonywania badań technicznych pojazdów,
- c) prawidłowości prowadzenia wymaganej dokumentacji,
- d) pozostałej działalności związanej z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów.

Kontrolę przeprowadzą upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, którzy przed rozpoczęciem czynności kontrolnych przedstawią przedsiębiorcy albo osobie przez niego upoważnionej pisemne upoważnienie Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie do przeprowadzenia kontroli oraz okażą legitymacje służbowe.

W trakcie czynności kontrolnych wymagana będzie obecność kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. W przypadku, gdy kontrolowany przedsiębiorca nie będzie mógł być obecny przy czynnościach kontrolnych, obowiązany jest do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli.

Kontrolowany ma obowiązek udostępnić członkom zespołu kontrolnego dokumentację, pomieszczenia oraz wyposażenie dotyczące przedmiotu kontroli.



W terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli sporządzony zostanie protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma kontrolowany przedsiębiorca a drugi pozostanie w aktach kontroli.

Zastrzeżenia do protokołu można wnieść na piśmie w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń, organ kontrolny podejmie czynności zmierzające do wyjaśnienia wniesionych zastrzeżeń, a w terminie 7 dni od dnia wniesienia zastrzeżeń poinformuje na piśmie o ich uwzględnieniu w całości lub w części albo o ich nieuwzględnieniu.

Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzone zostały nieprawidłowości, organ kontrolny przekaze kontrolowanemu przedsiębiorcy zalecenia pokontrolne w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń.

Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, organ kontrolny odstąpi od zaleceń pokontrolnych, o czym powiadomi kontrolowanego przedsiębiorcę

Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Książka kontroli może mieć formę zbioru dokumentów albo być prowadzona w formie elektronicznej.

W przypadku wszczęcia kontroli, przedsiębiorca jest obowiązany niezwłocznie okazać kontrolującemu książkę kontroli albo kopie odpowiednich jej fragmentów lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczony przez siebie za zgodność z wpisem w książce kontroli.

Dane kontaktowe w sprawie kontroli:

Urząd Miasta Siemianowice Śląskie

Wydział Spraw Obywatelskich

ul. Jana Pawła II 1

tel. (32) 765-11-12

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

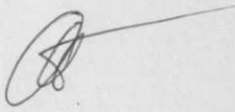
SEKRETARZ MIASTA
NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
Katarina Chrzanowska
Agnieszka Gładysz

Siemianowice Śląskie r.

.....
(znak sprawy)

PROTOKÓŁ KONTROLI NR/.....

1. Organ kontroli : Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie
2. Określenie podmiotu kontrolowanego (nazwa, adres, numer wpisu do rejestru działalności regulowanej, rodzaj stacji)
3. Informacja o braku zawiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli.
4. Data i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
5. Zmiana upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
6. Miejsce i datę przeprowadzania czynności kontrolnych
7. Imiona i nazwiska, numery legitymacji służbowych członków zespołu kontrolnego:
 - 1)
 - 2)
8. Imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany
9. Zakres kontroli:
 - 1) sprawdzenie uprawnień przedsiębiorcy wymaganych do prowadzenia stacji kontroli pojazdów określonych w art. 83 ust. 3 ustawy – Prawo o ruchu drogowym ,
 - 2) sprawdzenie prawidłowości wykonywania badań technicznych pojazdów,
 - 3) sprawdzenie prawidłowości prowadzenia wymaganej dokumentacji,
 - 4) sprawdzenie działalności związanej z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów w zakresie zgodności z przepisami obowiązującego prawa.
10. Imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób składających oświadczenia oraz udzielających informacji i wyjaśnień w trakcie kontroli:
 - 1)
 - 2)
 - 3)



11. Opis dokonanych czynności oraz ustalenia stanu faktycznego:

- 1) Sprawdzenie uprawnień przedsiębiorcy wymaganych do prowadzenia stacji kontroli pojazdów określonych w art. 83 ust. 3 ustawy – Prawo o ruchu drogowym:

Warunki wykonywania działalności (<i>opcjonalnie wskazanie postawy prawnej</i>)	Spełnia	Nie spełnia	Uwagi
Przedsiębiorca, posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej			
W stosunku do przedsiębiorcy nie otwarto likwidacji			
W stosunku do przedsiębiorcy nie ogłoszono upadłości			
Przedsiębiorca nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko dokumentom - dotyczy osoby fizycznej lub członków organów osoby prawnej			
Przedsiębiorca posiada poświadczenie zgodności wyposażenia i warunków lokalowych z wymaganiami odpowiednio do zakresu przeprowadzanych badań wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów			
Przedsiębiorca zatrudnia uprawnionych diagnostów: - liczba zatrudnionych diagnostów..... - imię, nazwisko, numer uprawnień:			
Przedsiębiorca posiada wyposażenie kontrolno-pomiarowe oraz warunki lokalowe gwarantujące wykonywanie odpowiedniego zakresu badań technicznych pojazdów zgodnie ze szczegółowymi warunkami przeprowadzania tych badań w tym:			
SKP jest właściwie oznaczona (oznaczenie na zewnątrz, w miejscu widocznym, sztyldem barwy niebieskiej z białymi napisami, zawierającym co najmniej: kod rozpoznawczy, określenie rodzaju i godziny otwarcia stacji kontroli pojazdów			
Dojazd do SKP jest oznaczony w sposób widoczny (dotyczy SKP na terenie zamkniętym)			
SKP posiada co najmniej jedno stanowisko kontrolne do wykonywania badań technicznych pojazdów i jedno stanowisko zewnętrzne do pomiarów akustycznych			

<p>Jeżeli SKP stanowi część podmiotu prowadzącego także inną działalność i nie znajduje się w odrębnym pomieszczeniu, jest na całej długości stanowiska kontrolnego oddzielona do sufitu stałą przegrodą budowlaną lub trwałą ścianą działową.</p> <p>W przypadku stacji znajdującej się w pomieszczeniu wyższym niż minimalna wysokość pomieszczenia, w którym znajduje się stanowisko kontrolne, wysokość stałej przegrody budowlanej lub trwałej ściany działowej wynosi co najmniej 2,5 m</p>			
Minimalna liczba miejsc parkingowych			
Wjazd na stanowisko kontrolne (nawierzchnia i długość)			
Diagnosta posiada identyfikator osobisty zawierający co najmniej imię i nazwisko, zdjęcie, kod rozpoznawczy stacji kontroli pojazdów oraz numer uprawnienia diagnosty.			
<p>Na SKP znajdują się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instrukcje obsługi urządzeń i przyrządów stanowiących wyposażenie stacji, sporządzone w języku polskim; - informacje dotyczące kryteriów oceny badanych pojazdów; - obowiązujące przepisy prawne określające wymagania dotyczące warunków technicznych i badań technicznych pojazdów, zgodnie z zakresem przeprowadzanych przez daną stację badań; - kopia decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego; 			
Dokumenty oraz pieczętki związane z przeprowadzaniem badań technicznych pojazdów powinny być zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.			
<p>Na stacji kontroli pojazdów jest umieszczona w widocznym miejscu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopia zaświadczenia potwierdzającego wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących SKP; - tabela opłat za badania techniczne pojazdów, o której mowa w przepisach w sprawie wysokości opłat związanych z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów oraz przeprowadzania badań technicznych pojazdów; - wykaz czynności kontrolnych oraz metody i kryteria oceny stanu technicznego pojazdu podczas przeprowadzania badania technicznego, o którym mowa w przepisach w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach; - wykaz diagnostów przeprowadzających badania techniczne pojazdów. 			
Stanowisko kontrolne spełnia wymagania wynikające z przepisów			

Wyposażenie kontrolno-pomiarowe stanowiska kontrolnego spełnia wymagania wynikające z przepisów			
Wyposażenie technologiczne stanowiska kontrolnego spełnia wymagania wynikające z przepisów			
Stanowisko zewnętrzne spełnia wymagania wynikające z przepisów			

2) Kontrola prawidłowości wykonywania badań technicznych pojazdów:

.....

3) Kontrola prawidłowości prowadzenia wymaganej dokumentacji (pieczętki, dokonywanie wpisów w dokumentach, prowadzenie rejestru badań technicznych, archiwizacja, wydawanie zaświadczeń, prostowanie oczywistych omyłek):

.....

4) Kontroli działalności gospodarczej w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami prawa (np. prawidłowość pobieranie opłat)

.....

12. Wykaz załączników do protokołu z podaniem nazwy i cech każdego załącznika:

- 1)
- 2)
- 3)

13. Uwagi do protokołu kontroli, sprostowania, wyjaśnienie omówienie poprawek

.....

14. Podmiot kontrolowany został pouczone o przysługujących mu prawach, w tym prawie do złożenia zastrzeżeń do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

Data i podpis kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej.

.....

Data i podpisy członków zespołu kontrolnego:

1.
2.

NACZELNIK
 Wydziału Spraw Obywatelskich

Katrina Chrzanowska
 Katrina Chrzanowska

SEKRETARZ MIASTA

Agnieszka Gładysz
 Agnieszka Gładysz

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr ¹⁸⁵⁸...../2016
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 23. grudnia 2016r.

Siemianowice Śląskie r.

.....
(znak sprawy)

.....
.....
.....

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829) w związku z art. 83b ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) oraz § 5 zarządzenia Nr/..... Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli stacji kontroli pojazdów znajdujących się na terenie miasta Siemianowice Śląskie

w dniu r. została przeprowadzona kontrola Stacji Kontroli Pojazdów znajdujące się w Siemianowicach Śląskich przy ul.

Z przeprowadzonych czynności kontrolnych, w dniu sporządzony został protokół Nr, w którym stwierdzono:
.....
.....
.....

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami opracowano następujące zalecenia pokontrolne:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

Podstawa prawna:

Termin wykonania zaleceń: r.

Datę wykonania zaleceń określono na podstawie rozmowy z przedsiębiorcą, biorąc pod uwagę możliwości i realność ich wykonania w określonym wyżej terminie.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
Krzysztof Chrzanowski
SEKRETARZ MIASTA
Agnieszka Gładysz

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 1858./2016
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 23 grudnia 2016

Siemianowice Śląskie r.

.....
(znak sprawy)

.....
.....
.....

POWIADOMIENIE O ODSTĄPIENIU OD ZALECEŃ POKONTROLNYCH

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829) w związku z art. 83b ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) oraz § 5 zarządzenia Nr/..... Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli stacji kontroli pojazdów znajdujących się na terenie miasta Siemianowice Śląskie

w dniu r. została przeprowadzona kontrola Stacji Kontroli Pojazdów znajdującej się w Siemianowicach Śląskich przy ul.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie prowadzenia stacji kontroli pojazdów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym:

- a) wymaganych uprawnień przedsiębiorcy do prowadzenia stacji kontroli pojazdów określonych w art. 83 ust. 3 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
- b) prawidłowości wykonywania badań technicznych pojazdów,
- c) prawidłowości prowadzenia wymaganej dokumentacji,
- d) pozostałej działalności związanej z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów.

Z przeprowadzonych czynności kontrolnych, w dniu sporządzony został protokół Nr, w którym nie stwierdzono nieprawidłowości.

W związku z powyższym organ kontrolny odstępuje od sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich

Karina Chrzanowska
Karina Chrzanowska

SEKRETARZ MIASTA

Agnieszka Gładysz
Agnieszka Gładysz